



**UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
PROCTORATUL CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ȘI
RELATII CU MEDIUL ECONOMIC**

Str. A.I.Cuza nr.13, 200585 Craiova, Romania
Tel.: + 40 251 413844, Fax:+40 251 418803
E-mail: emi@central.ucv.ro

NORME

**referitoare la constituirea și utilizarea
fondului pentru sprijinirea activității de cercetare științifică**

În conformitate cu Decizia nr. 1670/17.06.2013 a rectorului Universității din Craiova, precum și a prevederilor din *Regulamentul pentru organizarea și coordonarea activității de cercetare științifică*, se instituie *fondul pentru sprijinirea activității de cercetare științifică* (fondul SACS). Acest fond este coordonat de *Prorectoratul cercetare științifică și relații cu mediul economic*, prin intermediul Departamentului pentru Cercetare și Management Programe (DCMP), avându-se în vedere următoarele norme specifice:

Art. 1. Obiective

Fondul SACS al Universității din Craiova are menirea de a stimula creșterea performanțelor științifice și a vizibilității instituției, de a sprijini organizarea unor activități de cercetare-dezvoltare-inovare, atât la nivelul facultăților și structurilor de cercetare, cât și la nivel instituțional.

Art. 2. Surse de venituri

(2.1) Fondul SACS se constituie anual, din următoarele surse de venituri:

- sume repartizate de Consiliul de Administrație din contribuția facultăților la fondul centralizat;
- o cotă parte din regia încasată de instituție pentru granturile de cercetare;
- fonduri atrase prin sponsorizări pentru activități de cercetare-inovare.

(2.2) Primele două surse de venituri menționate anterior se alocă prin decizie a Consiliului de Administrație.

(2.3) Din regia aferentă granturilor se vor sprijini exclusiv echipele de cercetare care derulează programele respective, în limita cotelor aprobate de Consiliul de Administrație. Sumele din această categorie aferente unui an calendaristic, nesolicitate de directorii de grant pe parcursul anului respectiv sau al anului următor, se vor reporta și vor intra în structura generală a fondului SACS.

(2.4) Fondurile atrase prin sponsorizări vor fi puse integral la dispoziția facultății/departamentului independent care le-a obținut pentru a fi utilizate conform prevederilor impuse de sponsor.

Art. 3. Distribuirea fondului SACS

După constatarea resurselor disponibile pentru constituirea fondul SACS, prorectorul cu cercetarea va propune Consiliului cercetării științifice al universității o modalitate de împărțire a fondului în următoarele componente:

- *fond de cercetare descentralizat*, repartizat către facultăți și către cele trei departamente independente pentru susținerea inițiativelor acestora legate de stimularea cercetării;

- *fond de cercetare centralizat* administrat direct de Prorectoratul cercetare științifică și relații cu mediul economic.

Art. 4. Fondul de cercetare descentralizat

(4.1) Fondul de cercetare descentralizat se va utiliza de facultăți/ departamente independente pentru:

- (i) premiarea rezultatelor de mare impact în activitatea de cercetare* obținute de cadrele didactice și cercetătorii proprii pe parcursul anului calendaristic anterior;
- (ii) acordarea de suport financiar pentru participarea la manifestări științifice de mare impact*;
- (iii) alte activități specifice, precum: organizarea de manifestări științifice, achiziția de materiale, echipamente, cărți sau reviste, editarea unor publicații științifice, plata unor taxe de publicare în reviste de impact* sau a unor taxe de afiliere la organisme internaționale, plata cazării cercetătorilor doctoranzi, post-doctoranzi, seniori și acordarea de alte stimulente cercetătorilor etc.

(4.2) La începutul fiecărui an calendaristic, facultățile/ departamentele independente vor transmite către DCMP o adresă semnată de decani/ directorii departamentelor independente în care vor menționa repartizarea orientativă a fondului primit pe cele trei categorii de activități (i), (ii), (iii) menționate în paragraful anterior. Pe parcursul anului, în limita fondului alocat se vor putea propune corecții ale repartizării inițiale.

- lista provizorie a manifestărilor științifice și a celorlalte activități pe care le consideră de impact* și le propun pentru a fi susținute financiar.

(4.3) Premiarea rezultatelor de mare impact obținute într-un an calendaristic în domeniul cercetării și inovării se va realiza la începutul anului calendaristic următor, după centralizarea și validarea acestora la nivelul DCMP. Premiarea se va realiza în funcție de criteriile/punctajele stabilite de *Consiliul cercetării științifice* pentru competiția respectivă și în limita fondului disponibil pentru fiecare facultate/ departament independent. Decanii/ directorii departamentelor independente vor transmite la DCMP un tabel cu persoanele și/sau lucrările propuse pentru premiere, în conformitate cu criteriile stabilite. După avizarea listelor finale de către prorectorul cu cercetarea, acestea vor fi transmise către Direcția Generală Administrativ-Economică pentru menținerea evidenței contabile a cheltuielilor.

(4.4) Sprijinul financiar pentru participarea la manifestări științifice va consta din acoperirea totală sau parțială a costurilor legate de transport, diurnă, cazare și/sau taxă de conferință. Pot beneficia de un astfel de sprijin cadre didactice, cercetători sau alți angajați care vor trebui să prezinte, odată cu documentele legate de manifestarea respectivă, o cerere pe care decanul facultății sau directorul departamentului independent de care aparțin să menționeze suma alocată, precum și faptul că respectiva conferință se încadrează în categoria manifestărilor de mare impact*. Cererea va fi avizată de prorectorul cu cercetarea științifică după verificarea documentelor depuse.

(4.5) Solicitarea unor sume pentru activități prevăzute la punctul (iii) de la paragraful **(4.1)** se va putea face printr-un referat adresat prorectorului cu cercetarea care va menționa activitatea, suma totală și tipul de cheltuieli solicitate. Referatul va fi semnat de decan sau avizat de acesta.

Art. 5. Fondul de cercetare centralizat

(5.1) Fondul de cercetare centralizat reprezintă o cota parte din fondul SACS administrată direct de Prorectoratul cercetare științifică și relații cu mediul economic. Acest fond va fi utilizat pentru:

- (i) sprijinirea echipelor de cercetare care derulează proiecte și au contribuit la fondul centralizat cu anumite sume din granturile câștigate;
- (ii) cofinanțarea unor noi programe de cercetare, etc.
- (iii) lansarea unor competiții interne de granturi.

(5.2) Cheltuielile de tip (i) din paragraful **(5.1)** se referă la cheltuieli în limita aprobată prin decizia Consiliului de Administrație, pe care directorul unei echipe de cercetare le poate solicita din cotele de regie ale proiectelor sale aferente anului în curs și anului anterior. Solicitarea se va face prin referat

adresat prorectorului cu cercetarea, sumele nesolicitate în termenul menționat anterior urmând să fie reportate către fondul de cercetare centralizat. La finalul fiecărui an calendaristic se va realiza o evidență clară a cheltuielilor de acest tip realizate la nivelul fiecărui proiect de cercetare. Cheltuielile ce pot să fie solicitate sunt:

(i) acordarea de suport financiar pentru participarea la manifestări științifice de mare impact*: transport, diurnă, cazare și/sau taxă de conferință;

(ii) susținerea unor activități precum: organizarea de manifestări științifice, achiziția de materiale, echipamente, cărți sau reviste, editarea unor publicații științifice, plata unor taxe de publicare în reviste de mare impact* sau de afiliere la organisme internaționale, etc.

(5.3) Decizia privind cofinanțarea unor programe noi din fondul de cercetare centralizat se va lua cu avizul Consiliului cercetării științifice și va viza programe de interes general (achiziția unor baze de date, etc.).

(5.4) O direcție prioritară în care se vor investi sumele din fondul de cercetare centralizat va consta în lansarea unor competiții interne de granturi. Aceste competiții vor viza cu precădere tinerii cercetători care vor primi granturi pentru realizarea unor teme de cercetare fundamentală sau aplicativă. Condițiile de eligibilitate și criteriile de evaluare vor fi stabilite prin consultare cu fiecare facultate/departament independent și vor fi anunțate prin apelurile lansate către întreaga comunitate academică.

Art. 6. Administrarea fondului SACS

Administrarea fondului SACS se va realiza de către Direcția Generală Administrativ-Economică și DCMP. Acestea vor ține o evidență la zi a sumelor disponibile și a cheltuielilor din fondul SACS pentru fiecare proiect de cercetare, facultate sau departament independent. Toate cheltuielile din acest fond se vor realiza cu aprobarea prorectorului cu cercetarea și numai în condiția existenței efective a sumelor solicitate în contul instituției.

Avizat CCS: 15.09.2016

Aprobat Senat UCV: 29.09.2016

NOTE: * Prezentul regulament a fost completat de Consiliul Cercetării Științifice din data de 16.11.2017 cu o ANEXĂ care definește rezulatele considerate de mare impact în activitatea de cercetare. Această Anexă se va actualiza în funcție de criteriile luate în considerare de CNFIS pentru finanțarea suplimentară, prin indicatorul de calitate IC2.

** Prezentul regulament a fost completat la art. (4.1) alineatul (iii) (... "plata cazării cercetătorilor doctoranzi, post-doctoranzi, seniori și acordarea de alte stimulente cercetătorilor") în Consiliul Cercetării Științifice din data de 24.11.2020.

la Normele referitoare la constituirea și utilizarea
fondului pentru sprijinirea activității de cercetare științifică

LISTA
REZULTATELOR CONSIDERATE DE MARE IMPACT ÎN CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ
[Conform Art.4 (4.1.)]

- Articole publicate în reviste științifice:
 - *Nature* sau *Science*
 - reviste cotate ISI sau ISI Arts&Humanities
 - reviste indexate în ERIH INT2/INT1 sau ERIH Plus

- Articole publicate in extenso în:
 - ISI Proceedings
 - ERIH INT2/INT1 sau ERIH Plus Proceedings
 - IEEE Proceedings

- Brevete
 - înregistrate la OSIM
 - europene/ internaționale
 - triadice

- Participarea la proiecte artistice, nominalizări și premii **la nivel național și internațional:**
Conform listei stabilite de Consiliul Profesorat.

- Participarea la proiecte artistice, nominalizări și premii **la nivel internațional de vârf:**
 - domeniul **muzică**: Festivalul Internațional George Enescu, BBC Proms, Salzburg Festival, Sali spectacole (Concert House Viena, Tom Halick Zurich, Metropolitan, Scala);
 - domeniul **teatru**: Edinburg, Avignon, Festivalul Uniunii teatrelor din Europa - Itinerant, Festivalul Internațional de la Viena, Festivalul Internațional de la Sankt-Petersburg;
 - domeniul **film**: Oscar, Globul de Aur, Cannes, Berlin, Veneția, BAFTA;
 - domeniul **arte vizuale**: Bienala de Artă de la Veneția, Cvadriena de la Kassel, Muzeu (Museum of Modern Art - MoMA, Tate, Centrul Național de Artă și Cultură Georges Pompidou);

- Performanțe și premii sportive:
 - locul I la campionate de nivel național / universitar
 - locurile I, II, III, la competiții de nivel european
 - locurile I, II, III, IV, V, VI, la competiții de nivel mondial: Jocuri mondiale, Special Olympic, Jocuri paralimpice, Jocuri Olimpice sau alte competiții oficiale asimilate campionatelor)

Anexă aprobată în Consiliul Cercetării Științifice din data de 16.11. 2017